

Stadgar för
TYLUDDENS FRITIDSBY
Ekonomisk förening
Organisationsnummer: 716408-0256
HALMSTAD

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Tyluddens Fritidsby Ekonomisk Förening.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse och verka för medlemmarnas nytta och trevnad genom att äga mark, fördela tomter för fritidshus och tillhandahålla gemensamma anläggningar.

Tomter och gemensamma anläggningar disponeras enligt de villkor som beslutas av föreningsstämman.

§ 3 Stugområden

Föreningen äger två fastigheter och på respektive fastighet finns ett stugområde. Område 100-400 är beläget på fastigheten Halmstad Tyludden 1:24 och område 500 är beläget på fastigheten Halmstad Tyludden 1:25.

§ 4. Föreningens fastigheter

Föreningens fastigheter Halmstad Tyludden 1:24 och Halmstad Tyludden 1:25 får inte intecknas eller försäljas utan enhälligt beslut av föreningens ordinarie årsstämma.

§ 5 Föreningens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Halmstad kommun, Hallands län.

§ 6 Medlemskap

Till medlem kan endast antas en fysisk person som äger stuga eller del i stuga belägen på någon av föreningens två fastigheter och som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

I medlemskapet ingår rätten att disponera den tomt på vilken medlemmens stuga är belägen. Denna rättighet upphör om medlemskapet upphör.

Medlem äger rätt att vara andelsägare i flera stugor dock ej mer än motsvarande 100 procent av en stuga sammanlagt. Högst ett medlemskap beviljas per stuga.

§ 7 Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att betala stadgeenliga medlemsinsatser och av föreningsstämman fastställda avgifter samt även i övrigt följa föreningens stadgar, ordningsregler och beslut.

§ 8 Inträdesavgift

Varje medlem ska vid inträde i föreningen erlägga en inträdesavgift som uppgår till 1 procent av gällande prisbasbelopp avrundat till närmast högre hundratal kronor. Inträdesavgiften återbetalas inte vid utslutning eller vid frivilligt utträde ur föreningen.

Avliden medlems maka/make, sambo, arvingar och testamentstagare äger rätt att inträda som medlem i föreningen utan att erlägga sådan inträdesavgift. Inträdesavgift ska inte heller erläggas vid överlåtelse mellan makar.

§ 9 Insats

Varje medlem ska delta i föreningen med ett insatsbelopp om 57 000 kr vilket motsvarar en andel i föreningen. Medlem får inte inneha mer än en andel. Insatsen betalas kontant när medlemskap har beviljats.

Erlagd insats återfås vid utträde ur föreningen genom att tillträdande stugägare erlägger insatsen till säljande stugägare. Det åligger säljande stugägare att ombesörja att så sker.

§ 10 Avgifter

Varje medlem ska till föreningen betala en årlig avgift som beslutas av ordinarie föreningsstämma för nästkommande verksamhetsår. Avgiften ska grundas på av föreningsstämman antagen budget för nästkommande verksamhetsår. Avgiften ska vara föreningen tillhanda senast den 30 april varje år. Vid dröjsmål med betalningen debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen samt påminnelse- och kravavgift.

Avgiften ska täcka alla föreningens alla årliga kostnader. Kostnaderna ska fördelas lika mellan föreningens samtliga medlemmar, vilket innebär att alla medlemmar betalar lika stor avgift.

Byggnation och/eller investering hänförliga till endast ett område och överstigande ett belopp motsvarande åtta (8) prisbasbelopp ska dock bäras till lika delar endast av de medlemmar med stuga belägen på det området vilket innebär att dessa medlemmar i ett sådant fall betalar en högre avgift än andra medlemmar.

§ 11 Investeringar

Byggnation och/eller investering understigande sammanlagt åtta (8) prisbasbelopp per år beslutas av styrelsen. Övriga ombyggnader eller investeringar beslutas av föreningsstämman.

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har biträtts av fler än tre fjärdedelar av de röstande medlemmarna.

Föreningsstämmans beslut om byggnation och/eller investering hänförliga till endast ett område och överstigande ett belopp motsvarande åtta (8) prisbasbelopp, enligt socialförsäkringsbalken (2010:110), utgörs dock av den mening som biträtts av fler än tre fjärdedelar av de röstande medlemmarna inom det område fastighet som byggnationen och/eller investeringen är hänförlig till.

§ 12 Utträde

Medlem som har överlåtit stuga ska utträda ur föreningen och betala en utträdesavgift om 0,5 procent av gällande prisbasbelopp, avrundat till närmast lägre hundratal kronor. Stuga får endast överlåtas till fysisk person.

§ 13 Uteslutning

Styrelsen kan utesluta medlem som

- # bryter mot föreningens stadgar;
- # bryter mot beslut av styrelse eller föreningsstämma;
- # skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål;
- # vanvårdar sin tomt,
- # inte i rätt tid erlägger stadgeenliga avgifter, eller bryter mot föreningens ordningsregler

Medlem som uteslutits eller frivilligt träder ur föreningen av dessa skäl återfår sin medlemsinsats genom att tillträdande stugägare erlägger insatsen till utesluten/utträdande stugägare. Tillträdande stugägare ska ombesörja att så sker.

En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickades till medlemmen.

§ 14 Byggnation

Bygglov ska inhämtas från Byggnadsnämnden före all byggnation påbörjats och all byggnation ska ske enligt detaljplan och byggnadsnämndens normer/regler.

§ 15 Brandskydd

Varje medlem ansvarar för erforderlig brandsäkring av all byggnation på tomten.

Varje medlem som avser att uppföra uterum är skyldig och har rätt att på egen bekostnad brandförstärka framförvarande stuga enligt vad som regleras i detaljplan. Samtliga kostnader erlägges av den medlem som bygger uterum. Samordning ska ske mellan berörda medlemmar. Varje medlem ansvarar för att stugan har brandvarnare.

§ 16 Ansvar

För föreningens åtagande svarar endast föreningens tillgångar och förfallna obetalda avgifter. Medlemmarna är fria från personligt ansvar.

§ 17 Avgång

Utom i de fall som är bestämda på särskilt sätt i Lagen om Ekonomiska Föreningar sker en avgång ur föreningen vid utgången av det räkenskapsår som infaller näst efter en månad efter det att en medlem har sagt upp sig till utträde, uteslutits, avgått av annan anledning, eller det har inträffat en annan omständighet som har föranlett avgången

§ 18 Styrelse

Styrelsen ska bestå av minst fem och högst sju ledamöter samt tre suppleanter.

Ledamöter och Suppleanter väljs av ordinarie föreningsstämma för en tid av två (2) år. Avgående styrelseledamot och suppleant kan omväljas.

Styrelsens ordförande och kassör väljs av föreningsstämman. Övriga funktioner - vice ordförande, sekreterare och vice sekreterare - utses inom styrelsen.

Val av ledamöter och suppleanter i styrelse ska ske växelvis. Ordförande och två styrelseledamöter ska väljas ena året och kassören och övriga styrelseledamöter ska väljas andra året.

Ledamot eller suppleant behöver inte vara medlem i föreningen.

Styrelsen är beslutsför om fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse med dagordning ska skickas till alla ledamöter och suppleanter senast två veckor före sammanträdet.

Styrelsens sammanträden ska protokollföras och protokollet justeras av ordföranden senast vid nästkommande möte.

§ 19 Driftsansvariga

Styrelsen tillsätter en eller flera driftsansvariga. Dessa behöver inte vara medlemmar, styrelseledamöter eller styrelsesuppleanter i föreningen

§ 20 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av två ledamöter i förening som styrelsen utser.

§ 21 Revisorer

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning utses av ordinarie föreningsstämma två revisorer och en revisorssuppleant för en tid om två (2) år. Val av revisorer ska ske växelvis, vilket innebär att endast en revisor väljs vid varje tillfälle.

§ 22 Revisionsberättelse

Av revisionsberättelsen ska tydligt framgå vad som granskats och vad som inte granskats av revisorerna. Revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över de eventuella anmärkningarna ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 23 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

§ 24 Årsredovisning

Styrelsen ansvarar för att årsredovisning, bestående av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse, upprättas och avlämnas till revisorerna senast åtta veckor före ordinarie föreningsstämma. Revisorerna ska sedan senast fyra veckor före ordinarie föreningsstämma avge sin revisionsberättelse

§ 25 Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls inom sex månader från räkenskapsårets slut. På ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden behandlas.

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare vid föreningsstämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av två justeringsmän (tillika rösträknare)
5. Fråga om föreningsstämman blivit utlyst i behörig ordning
6. Fastställande av dagordningen
7. Styrelsens årsredovisning och revisionsberättelse
8. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
9. Beslut om disposition beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Frågan om arvode till styrelseledamöterna och revisorerna
12. Styrelsens förslag till budget för kommande verksamhetsår.
13. Avgifter för kommande verksamhetsår
14. Beslut om antal styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas
15. Val av ordförande alternativt kassör, väljs växelvis vartannat år.
16. Val av styrelseledamöter samt styrelsesuppleanter
17. Val av revisorer samt en revisorsuppleant
18. Val av tre ledamöter till valberedning
19. Rapporter och förslag från styrelsen
20. Inkomna motioner från medlemmar
21. Övriga frågor
22. Mötets avslutande.

§ 26 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma hålls då styrelsen anser att det erfordras eller då minst en tiondel av samtliga röstberättigade påkallar det eller om revisorerna påkallar det

§ 27 Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska förekomma på stämman. Kallelsen ska vara skriftlig och utfärdas tidigast 4 veckor och senast 2 veckor före ordinarie föreningsstämma samt senast en vecka före extra föreningsstämma.

Kallelsen med dagordning till föreningsstämman delas ut i medlemmarnas brevlådor. Övriga handlingar inför föreningsstämman hålls tillgängliga på föreningens hemsida.

Protokoll från föreningsstämman ska hållas tillgängligt på föreningens hemsida senast tre veckor efter föreningsstämman.

Övriga meddelanden lämnas skriftligen på anslagstavlor inom områdena och på föreningens hemsida.

§ 28 Rösträtt

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst. Ombud får vara make/maka, sambo, barn eller annan medlem i föreningen.

§ 29 Motioner

Medlem har rätt att få motion behandlad vid föreningsstämma om den skriftligen lämnas styrelsen senast sex veckor före föreningsstämman. Styrelsen ska behandla motionen och vid till stämman ange styrelsens förslag till beslut med anledning av motionen.

§ 30 Vinstfördelning

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfonden har skett, enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning, fonderas eller delas ut till medlemmarna i förhållande till inbetalda insatser.

§ 31 Upplösning av föreningen

Om föreningen upplöses ska föreningens behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna i förhållande till inbetalda insatser. Investeringar gjorda inom ett stugområde och betalda av detta skall också beaktas vid en upplösning av föreningen.

§ 32 Särskilda regler

Stuga får inte användas som permanentbostad

§ 33 Övrigt

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller lagen om ekonomiska föreningar.